

中信科技大學 113 學年度第 1 學期學生各項就學優待(減免)申請書暨切結書

部 別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	學 制	<input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 產學專班 <input type="checkbox"/> 雙軌專班																										
姓 名		學 號		班 級	系(科) 年 班																								
住 家 電 話()		手 機		本學期是否 為復學生	<input type="checkbox"/> 是 復學前____年級 <input type="checkbox"/> 否																								
在本校期間第一次辦理 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		本學期是否辦理就學貸款 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		本學期是否 為轉學生	<input type="checkbox"/> 是 肄業學校____；____年級 <input type="checkbox"/> 否																								
申請類別 (請勾選其中一項)			應繳證明文件																										
核准文號： 年 月 日臺教技(四)字第 號			1. 撫卹令 (證書) (須有學生名字，查驗正本，繳交影本)																										
<input type="checkbox"/> 給卹期內軍公教遺族子女(<input type="checkbox"/> 全公費 <input type="checkbox"/> 半公費)			2. 全戶戶籍謄本 (第一次申辦者請持當學期申辦之有效證明)																										
<input type="checkbox"/> 給卹期滿軍公教遺族子女(依部頒規定標準核減)			3. 在學證明 (第一次申辦者)																										
<input type="checkbox"/> 現役軍人子女 <input type="checkbox"/> 減免學(分)費 3/10 <input type="checkbox"/> 學(分)雜費 $\times (7/10) \times (3/10)$			4. 軍公教遺族就學優待申請書一式二份 (第一次申辦者)																										
<input type="checkbox"/> 原住民學生(依部頒規定標準核減)			1. 軍人身分證 (繳交影本)																										
<input type="checkbox"/> 身心障礙人士子女 關係： <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> _____			2. 眷屬身分證 (查驗正本，繳交影本)																										
<input type="checkbox"/> 身心障礙學生 <input type="checkbox"/> 重度、極重度(學(分)、雜費全免) <input type="checkbox"/> 中度(學(分)、雜費 7/10) <input type="checkbox"/> 輕度(學(分)、雜費 4/10)			3. 全戶戶籍謄本【記事不能省略】(113 年 5 月以後申請的為限)																										
手冊重新鑑定日期： <input type="checkbox"/> 空白 /不需重新鑑定 <input type="checkbox"/> ____年____月			1. 全戶戶籍謄本【記事不能省略】(113 年 5 月以後申請的為限)																										
<input type="checkbox"/> 低收入戶學生 (學(分)、雜費全免)			1. 身心障礙手冊或鑑輔會證明文件 (查驗正本，繳交影本)																										
<input type="checkbox"/> 中低收入戶學生 (減免學(分)、雜費 6/10)			2. 全戶戶籍謄本【記事不能省略】(113 年 5 月以後申請的為限，含學生本人、父母或監護人；已婚學生須加計配偶資料。上列人員若戶籍地不同者，需各別申請。若父母離婚，仍須檢附父母親戶籍謄本資料做年收入調查。如因特殊因素，與父母或法定代理人合計顯失公平者，應檢具父母離異不列計非監護人所得切結書，經學校及教育部審查認定後，該父母或法定代理人免予合計。																										
<input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女孫子女 (減免學(分)、雜費 6/10)			3. 112 年度本人及父母的各類所得需未超過新臺幣 220 萬																										
			低收入戶證明文件 (為有效期限內，且有學生姓名)，若證明文件內無學生身分證字號者，則需繳交戶籍謄本【記事不能省略】																										
			1. 中/低收入戶證明文件 (為有效期限內，且有學生姓名)																										
			2. 若證明文件內無學生身分證字號者，則需繳交戶籍謄本【記事不能省略】(113 年 5 月以後申請的為限)																										
			1. 由縣市政府核發之特殊境遇婦女申請子女教育補助證明公文 (為有效期限內，且有學生姓名，查驗正本，繳交影本)																										
			2. 全戶戶籍謄本【記事不能省略】(113 年 5 月以後申請的為限)																										
家 長	姓 名	家長/監護人聯絡電話		職 業 (服務單位)																									
皆 須 填 寫	父 親	<input type="checkbox"/> 離 <input type="checkbox"/> 歿			<input type="checkbox"/> 公職 任職於_____ <input type="checkbox"/> 家管 <input type="checkbox"/> 農、工、商、服務業 <input type="checkbox"/> 無、待業中																								
	母 親	<input type="checkbox"/> 離 <input type="checkbox"/> 歿			<input type="checkbox"/> 公職 任職於_____ <input type="checkbox"/> 家管 <input type="checkbox"/> 農、工、商、服務業 <input type="checkbox"/> 無、待業中																								
	<input type="checkbox"/> 監護人 <input type="checkbox"/> 配偶 <input type="checkbox"/> 離婚				<input type="checkbox"/> 公職 任職於_____ <input type="checkbox"/> 家管 <input type="checkbox"/> 農、工、商、服務業 <input type="checkbox"/> 無、待業中																								
1. 本人申請上述就學優待減免，茲保證在校享有優待期間，放棄申領政府發給之其他教育補助 (包括具教育補助性質之公費及獎助學金)；且無重複請領同一學期補助款，如有重複請領或偽造，願負法律責任；若經審查不符申請資格或需補差額，保證接獲通知後一週內，並歸還或補足減免金額，不得異議及拖延。 2. 本人已詳閱減免相關辦法，同意提供個人資料、證明文件並由承辦單位必要範圍內使用作為審核、登錄、建檔與供第三方查詢資料使用。																													
立切結書人：家長_____ (簽名蓋章) 申請學生_____ (簽名蓋章) <div style="text-align: center;">中華民國 年 月 日</div>																													
附註：1. 每學期均需提出申請，凡證件不齊全或未在規定期限內辦理者，不能享有「免先繳交學(分)雜費之優待」。 2. 申請書請明確填寫，若有填寫不周之處，不予以收件。 3. 其他未盡事宜依教育部相關規定辦理。																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">下 列</th> <th style="width: 15%;">金 額</th> <th style="width: 15%;">由</th> <th style="width: 15%;">承 辦</th> <th style="width: 15%;">單 位</th> <th style="width: 15%;">填 寫</th> </tr> <tr> <td>應 繳 學 費</td> <td>元</td> <td>應 繳 雜 費</td> <td>元</td> <td>或學分學雜費</td> <td>學分費： 時數： 元</td> </tr> <tr> <td>減 免 金 額</td> <td>元</td> <td>學 生 保 險 費</td> <td>元</td> <td>共 減 免 金 額</td> <td>元</td> </tr> <tr> <td>減 免 核 定 %</td> <td></td> <td>出 納 改 繳 費 單</td> <td></td> <td>承 辦 人 登 入 系 統</td> <td></td> </tr> </table>						下 列	金 額	由	承 辦	單 位	填 寫	應 繳 學 費	元	應 繳 雜 費	元	或學分學雜費	學分費： 時數： 元	減 免 金 額	元	學 生 保 險 費	元	共 減 免 金 額	元	減 免 核 定 %		出 納 改 繳 費 單		承 辦 人 登 入 系 統	
下 列	金 額	由	承 辦	單 位	填 寫																								
應 繳 學 費	元	應 繳 雜 費	元	或學分學雜費	學分費： 時數： 元																								
減 免 金 額	元	學 生 保 險 費	元	共 減 免 金 額	元																								
減 免 核 定 %		出 納 改 繳 費 單		承 辦 人 登 入 系 統																									

承辦人 (蓋章)